



Lyngby Kanoklub - Holdledervejledning

Sidst revideret: 20. september 2025

Klubbture, herunder deltagelse i stævner, arrangeres med udgangspunkt i reglerne i Holdleder-vejledningen. Det gælder både for elite, ungdoms- og motionsområdet. Vejledningen gælder også for sociale arrangementer.

Deltagerne i en tur betaler som udgangspunkt selv for alle driftsudgifter (benzin, bro / færge / mad / overnatning / startpenge / entrebilletter m.m.). Deltagerne er ansvarlige for forsikring af personlige ejendele og eget materiel (både, pagajer, etc).

Klubben betaler

- Startpenge ved Spring Regatta og Danske Mesterskaber
- Tilskud til startpenge for andre konkurrencer på op til 400,- kr per person. Tilskud til startpenge kan ikke overstige det beløb, der skal betales i rene startpenge. Andre beløb til evt. inkluderede "stævne t-shirt" eller forplejning m.m. dækkes ikke.
- Benzin til klubbil ved rejser i Region Hovedstaden (Bornholm undtaget)

LK stiller udstyr til rådighed (både, biler, trailere) under forudsætning af, at alle aktive medlemmer kan melde sig til turen. Pladserne på klubbens ture, herunder i klubbilen, er forbeholdt medlemmer med Aktivt medlemskab af klubben.

Hensigten med denne vejledning er at

- Sikre fri og lige mulighed deltagelse i aktiviteter for klubbens aktive medlemmer
- Sikre nødvendig information, herunder transparens bl.a. mht. aktivitetens økonomi
- Gøre det nemmere at planlægge aktiviteter med det ansvarlige bestyrelsesmedlem
- Skabe overblik over krav, herunder krav til annoncering og tilmelding

Der skal være en holdleder for arrangementet.

Kontakt Bestyrelsen

Arrangementet inkl. opslag, budget og holdleder skal godkendes af bestyrelsen eller af det bestyrelsesmedlem, som er ansvarlig for det pågældende område, før arrangementet slås op. Dette gælder også alle øvrige aftaler om tilskud fra klubben eller lån af klubbens udstyr.

Frist for Annoncering og Tilmelding

Arrangementet skal slås op senest **3 uger**, før aktiviteten finder sted. Aktiviteter slås op

- på hjemmesiden som nyhed og oprettes i kalenderen
- eventuelt på tavlen i gangen i klubben
- Hvis det er muligt, annonceres aktiviteten også i Padlen.

Det annonceres i opslagene:

- Hvem er holdleder
- Max. pris for deltagelse og hvad det dækker
- Hvad deltageren selv skal betale
- Evt. min. / max. antal deltagere
- Hvornår online tilmelding bliver åbnet (når der er begrænsning på antal deltagere er der kun tilmelding online)
- Sidste tilmeldingsfrist
- Evt. forudsætninger for at deltage (f.eks. frigivet til at ro kajak).

Holdleder og chauffør kan tilmeldes før den generelle tilmelding åbnes

Online tilmelding samt opkrævning af beløb som skal betales ved tilmelding sker via GoMember når det er muligt. Mindre omkostninger som f.eks. mad kan deles og betales af deltagerne under selve turen.

Ture i Hovedstadsområdet (Bornholm undtaget), som ikke kræver nogen form for betaling og budget / regnskab, kan arrangeres med ned til **4 dages annoncering**. Det er dog stadig en forudsætning, at arrangementet godkendes af det relevante bestyrelsesmedlem, og at det annonceres på hjemmesiden, så andre klubmedlemmer har mulighed for at deltage.

Tilskud fra LK

Alle yderligere tilskud, ud over hvad der er nævnt i indledningen, skal aftales med Bestyrelsen før aktiviteten annonceres / påbegyndes.

Klubben kan yde tilskud til mad m.m. for trænere / holdledere som ledsager ungdomshold til konkurrencer / aktiviteter.

Udebliver man fra start, det vil sige, at man ikke har været under starterens kommando, betaler man selv det fulde startbeløb. Dog er sygdom og force majeure undtaget.

Er der ikke plads nok i klubbilerne, kan det aftales, at et medlem kompenseres for at stille sin private bil til rådighed. Der kan kompenseres med den lave sats for skattefri kørselsgodtgørelse (2025 - 2,23 kr/km). Evt. skattefri kørselsgodtgørelse skal indregnes i turens pris, og betales af alle turens deltagere. Ønsker et medlem at køre alene i privat bil på en klubbetur, er det for egen regning.

Chauffører

- Chauffører skal kunne fremvise gyldigt kørekort til bil og evt. trailer
- Chaufføren er ansvarlig for at der køres på sikker og lovlig vis, og er personligt ansvarlig for f.eks. parkerings- eller fartbøder
- Klubben betaler for selvrisiko / bonusforhøjelse hvis uheldet er ude, under forudsætning af, at chaufføren har handlet ansvarligt og fornuftigt (som Bonus Pater)
- Klubben vil holde chaufføren ansvarlig i tilfælde af vanvidskørsel

Holdlederens Opgaver

- Samle alle oplysninger om arrangementet, herunder budget, behov for klubbåde, trailer, klubbil eller lign.
- Forberede opslag og budget, og sende information til det relevante bestyrelsesmedlem, før aktiviteten godkendes.
- Sørge for reservation af biler og både i samarbejde med det relevante bestyrelsesmedlem, og evt. koordination med andre udvalg i forhold til andre aktiviteter i klubben
- Sørge for annoncering inkl. alle relevante oplysninger og at aktiviteten lægges i kalenderen
- Er der under 4 tilmeldte deltagere / både, kontaktes bestyrelsen vedr. evt. aflysning
- Opkrævning via GoMember sker i samarbejde med et bestyrelsesmedlem
- Medbringe telefonnumre til deltagernes familier, LK, autohjælp og forsikring og nødhjælp i udlandet
- Medbringe originale papirer på klubbil og trailer og aflevere dem igen (registreringsattester, røde forsikringskort, autohjælp m.m.).
- Skal der bruges private biler, bestemmer holdlederen, hvem der kører med i disse.
- Sørge for at bilen afleveres rengjort indvendig og med fuld tank. Rengøring og støvsugning skal være udført inden for 4 dage efter aflevering.
- Klubben vasker udvendigt og fylder benzin på efter kortere ture, hvor klubben betaler for benzinen.
- Aflevere regnskab inkl. bilag til det relevante bestyrelsesmedlem senest 14 dage efter hjemkomst. Når regnskabet er godkendt returneres evt. overskydende deltagerbetaling. Herefter afleveres regnskab og bilag til klubbens kasserer / administrator

God tur!